



Управление дошкольного образования
администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар»

«Сыктывкар» кар кытшлӧн муниципальной юкӧнса администрациялӧн
школаӧдз велӧдӧмӧн веськӧдланін

ПРИКАЗ

«16» апреля 2024 года

№ 685

О проведении мониторинга организации и осуществления взаимодействия с семьями воспитанников в образовательных организациях, подведомственных Управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»

В соответствии с приказом Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» от 10 августа 2023 года №1331 «Об утверждении Плана-графика муниципальной системы оценки качества дошкольного образования на 2023-2024 учебный год», с целью анализа организации и осуществления взаимодействия с семьями воспитанников в образовательных организациях, подведомственных Управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 02 мая по 30 мая 2024 года мониторинг организации и осуществления взаимодействия с семьями воспитанников в образовательных организациях, подведомственных Управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее – Мониторинг).

2. Утвердить показатели Мониторинга (приложение № 1).

3. Назначить ответственным за проведение Мониторинга МБУ «Центр психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения» г. Сыктывкара (Сборнова Н.В.).

4. Руководителям образовательных организаций, подведомственных Управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар», в срок до 24 мая 2024 года:

4.1. принять участие в заполнении показателей Мониторинга;

4.2. направить результаты Мониторинга в адрес МБУ «Центр психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения» г. Сыктывкара в формате Microsoft Word на адрес электронной почты: bavykina-na@crrpms11.ru (Бавыкина Н.А.).

4.3. по вопросам заполнения форм Мониторинга обращаться к методисту отдела информационно-методического сопровождения Бавыкиной Наталье Александровне, контактный номер телефона:40-10-14 (доб.4).

5. МБУ «Центр психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения» г. Сыктывкара (Сборнова Н.В.) в срок до 15 июня 2024 года:

5.1. проанализировать результаты Мониторинга;

5.2. предоставить результаты Мониторинга в форме аналитической справки.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар» Иевлеву Т.С.

Начальник



Г.В. Дейнеко

**Мониторинг организации и осуществления взаимодействия с семьями воспитанников в образовательных организациях,
подведомственных Управлению дошкольного образования администрации МО ГО «Сыктывкар»**

ДОО (наименование) _____

Критерии оценки:

- 2 – показатель прослеживается полностью;
- 1 – показатель прослеживается частично;
- 0 – показатель не прослеживается.

№ п/п	Показатели	Результат оценки (баллы от 0 до 2)	Комментарии и пояснения
1. Участие родителей (законных представителей) в образовательной деятельности			
1.1.	Наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих взаимодействие ДОО с семьей - перечислить		<i>Перечень актов ДОО, регламентирующих взаимодействие ДОО с семьей:</i> -.....; -.....
1.2.	Организован учет мнения родителей (законных представителей) в разработке образовательной программы дошкольного образования в части, формируемой участниками образовательных отношений		<i>Указать периодичность организации учета мнения родителей (законных представителей) в разработке ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений (далее учет):</i> _____ <i>Указать формат организации учета:</i> _____

1.3.	Разработан комплекс мероприятий, направленный на вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность ДОО. Периодичность запланированных мероприятий		<i>Указать периодичность мероприятий включённых в комплекс мероприятий, направленный на вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность ДОО (1-2 раза в неделю, еженедельно, ежемесячно, ежеквартально)</i>
1.4.	Перечислить формы вовлечения родителей (законных представителей) в образовательную деятельность		<i>Указать перечень форм вовлечения родителей (законных представителей) в образовательную деятельность: - ...; - ...;</i>
1.4.1.	Организация мероприятия для родителей (законных представителей) очной форме	x	<i>Три цифры: 1) Количество мероприятий для родителей (законных представителей), организованных в очной форме в единицах за учебный год 2) Количество участников очных мероприятий за учебный год (человек) *число не может быть больше общей численности родителей (законных представителей) воспитанников 3) Доля участников таких очных мероприятий от общего количества родителей (законных представителей) *не более 100%</i>
1.4.2.	Организация мероприятия для родителей (законных представителей) заочной форме	x	<i>Три цифры: 1) Количество мероприятий для родителей (законных представителей), организованных в заочной форме в единицах за учебный год 2) Количество участников заочных мероприятий за учебный год (человек) *число не может быть больше общей численности родителей (законных представителей) воспитанников 3) Доля участников заочных мероприятий от общего количества родителей (законных представителей) *не более 100%</i>

1.5.	<p>Организируются конкурсы для родителей (законных представителей) Количество конкурсов / количество участников</p>	х	<p><i>Три цифры:</i></p> <p>1) <i>Количество мероприятий для родителей (законных представителей), организованных в очной форме в единицах за учебный год</i></p> <p>2) <i>Количество участников очных мероприятий за учебный год (человек)</i> <i>*число не может быть больше общей численности родителей (законных представителей) воспитанников</i></p> <p>3) <i>Доля участников таких очных мероприятий от общего количества родителей (законных представителей)</i> <i>*не более 100%</i></p>
1.6.	<p>Осуществляется обобщение и трансляция опыта взаимодействия с родителями (законными представителями) Тема / форма трансляции</p>		<p><i>Указать темы обобщения и трансляции опыта взаимодействия с родителями (законными представителями)</i></p> <p><i>Имеются в виду обобщение и трансляция опыта взаимодействия для педагогического состава, например, доклады на педсоветах, семинары для молодых специалистов по данному направлению, выступления на заседаниях МО или научно-практических конференциях, публикации в СМИ</i></p> <p><i>По каждой теме необходимо указать в какой форме была осуществлена трансляция</i></p>
1.7.	<p>Родителям (законным представителям) доступны информационные ресурсы, которые они могут использовать для расширения собственных знаний о развитии ребенка и осведомленного участия в нем (информационные, литературные, аудио и видеоматериалы)</p>		<p><i>Перечислить виды информационных ресурсов доступных для родителей (законных представителей) для расширения собственных знаний о развитии ребенка и осведомленного участия в нем:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>- официальный сайт с наименованием специальных разделов и их кратким описанием,</i> <i>- группа в ВК с указанием видов материалов,</i> <i>- выставки пособий с указанием их тематики,</i> <i>- медиа библиотека с указанием видов материалов,</i> <i>- доступ к пособиям в методическом кабинете</i>

1.8.	Взаимодействие с родителями (законными представителями) выстраивается на удобной им информационной платформе (различные мессенджеры, сайт, открытые формы для голосования и пр.) – перечислить.		<p><i>Перечислить информационные платформы для взаимодействия родителей (законными представителями) с воспитателями, специалистами, администрацией ДОО</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - официальный сайт, - группа в ВК, - мессенджер ВК, - открытые формы голосований Yandex Forms, - специальные сервисы, например, «Растем вместе», - образовательные платформы, например, Сферум, - специальный инструментарий для опросов, например Webanketa и прочее
2. Удовлетворенность родителей (законных представителей)			
2.1.	В ДОО осуществляется измерение удовлетворенности родителей (законных представителей) по основным направлениям деятельности ДОО не реже 1 раза в год путем заполнения анонимных опросников в бумажном или электронном виде		<p><i>Указать периодичность организации измерения удовлетворенности родителей (законных представителей) по основным направлениям деятельности ДОО в текущем учебном году – например, 2 раза в год, в сентябре и мае,</i></p> <p><i>Указать формат проведения опроса – бумажный или электронный,</i></p> <p><i>*если электронный формат следует, указать используемую платформу</i></p>
2.1.1.	Результат оценки удовлетворенности родителей (законных представителей) в %	x	<p><i>Указать дату последнего исследования удовлетворенности родителей (законных представителей)</i></p> <p><i>и саму оценку в %</i></p>
2.2.	Создание условий для выражения мнения родителями (законными представителями) воспитанников (отзывы, пожелания, критические замечания) различными способами (с помощью «электронного опроса»,		<p><i>Перечислить способы, созданные в ДОО для выражения мнения родителями (законными представителями) воспитанников:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ...; - ...;

	«корзинки предложений» и пр.) – перечислить способы		
2.2.1.	Количество обращений родителей (законных представителей) за учебный год. Из них:	x	<i>Общая сумма = количество положительных+ количество отрицательных+ количество нейтральных</i>
2.2.1.1.	Количество положительных обращений родителей (законных представителей)	x	<i>Учитываются официальные положительные обращения в письменном виде, в электронной форме Например, благодарности</i>
2.2.1.2.	Количество отрицательных обращений родителей (законных представителей)	x	<i>Учитываются официальные отрицательные обращения в письменном виде, в электронной форме Например, жалобы</i>
2.2.1.3.	Количество нейтральных обращений родителей (законных представителей)	x	<i>Учитываются официальные обращения нейтральной тональности в письменном виде, в электронной форме. Например, запрос определённой информации или просьба предоставить разъяснения или предложения</i>
2.3	Деятельность ДОО совершенствуется с учетом проанализированного мнения родителей (законных представителей)		<i>Укажите каким образом было учтено мнение родителей (законных представителей) в совершенствовании деятельности ДОО. Например, с учетом предложений родителей (законных представителей) открыта группа для детей с ОВЗ, внесены изменения в Положение о взаимодействии с семьями воспитанников ДОО и т.п.</i>
3. Индивидуальная поддержка развития детей в семье			
3.1.	Имеются и реализуются индивидуальные планы работы с семьями воспитанников		<i>Указать для каких семей имеются и реализуются индивидуальные планы работы с семьями воспитанников СОП, ОВЗ, инвалиды, одаренные, талантливые и др.</i>

ФИО/должность специалиста ДОО, заполнившего данные Мониторинга: _____