

**РЕШЕНИЕ по итогам внепланового совещания с руководителями
подведомственных Управлению организаций и учреждений
от 28 октября 2021 года**

РЕШЕНИЕ по вопросу «О ситуации по заболеваемости и ходе прививочной кампании против новой коронавирусной инфекции COVID-19 и гриппа по состоянию на 26.10.2021 г.»

1. Принять информацию к сведению.
2. Руководителям подведомственных организаций и учреждений:
 - 3.1. Продолжить работу по вакцинации против новой коронавирусной инфекции COVID-19 среди работников организации (учреждения);
 - 3.2. Соблюдать сроки окончания медицинских отводов;
 - 3.3. Продолжить работу по вакцинации против гриппа всех работников образовательных организаций, оказывать содействие учреждениям здравоохранения в проведении информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) и несовершеннолетними по профилактике гриппа и других острых респираторных инфекций, необходимости проведения профилактических прививок, раннему обращению за медицинской помощью.
 - 3.4. Обеспечить качественный контроль за проведением «утреннего фильтра» воспитанников.
 - 3.5. Осуществлять ежедневный мониторинг заболеваемости и посещаемости воспитанниками ДОО (с уточнением информации от родителей о причинах непосещения, в случае заболевания – вызова врача на дом).

РЕШЕНИЕ по вопросу «О нерабочих днях с 30 октября по 7 ноября 2021 года»

1. Информацию принять к сведению.
2. Руководителям подведомственных управлению организаций и учреждений:
 - 2.1. Обеспечить исполнение Указа Главы Республики Коми;
 - 2.2. Обеспечить функционирование дежурных групп;
 - 2.3. Определить численность сотрудников, привлеченных на функционирование образовательной организации, учреждения;
 - 2.4. Издать приказ о дежурстве в период с 4 по 7 ноября 2021 года.

РЕШЕНИЕ по вопросу «Формирование фонда оплаты труда на 2021, 2022 годы»:

1. Принять информацию к сведению.
2. Руководителям подведомственных Управлению организаций и учреждений:
 - 2.1. Произвести анализ остатка фонда оплаты труда на ноябрь, декабрь 2021 года.
 - 2.2. Подготовить и направить в адрес Управления штатные расписания до 5 декабря 2021 года.

Председатель



Г.В. Дейнеко

Секретарь



Т.А. Гудырева